

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień z zakresu działalności kulturalnej

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU
na dostawę i/lub usługę z zakresu działalności kulturalnej

I. ZAMAWIAJĄCY	
Nazwa i adres	Zamawiający: Biuro „Niepodległa” ul. Mazowiecka 9 00-052 Warszawa kontakt@niepodlegla.gov.pl
Strona internetowa	https://niepodlegla.gov.pl
II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	
	Art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz § 4 ust. 1 pkt 6 Regulaminu udzielania zamówień z zakresu działalności kulturalnej dostawa / usługa z zakresu działalności kulturalnej z kategorii: x Wystawy, koncerty, konkursy, festiwale, widowiska, spektakle teatralne, o przedsięwzięcia z zakresu edukacji kulturalnej
III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	
Nazwa postępowania	Kompleksowa organizacja widowiska słowno-muzycznego pn. „1863 – BRONIAĆ SWEGO RODU” w Teatrze Narodowym obejmująca stworzenie koncepcji artystycznej, scenariusza oraz produkcję całości widowiska.
Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia (np. parametry, sposób i miejsce realizacji, termin realizacji, istotne postanowienia umowy)	1) kompleksowe wyprodukowanie Koncertu/widowiska; 2) stworzenie scenariusza Koncertu/widowiska, stworzenie projektu scenografii i nadzoru nad jej powstaniem /scenograf/, stworzenie dokumentacji technicznej sprzętu oświetleniowego oraz nagłośnienia/zestawienie sprzętu potrzebnego do realizacji - w terminie do 29.12.2022 r.; 3) zapewnienie Reżysera Koncertu/widowiska w osobie Bolesława Pawicy; 4) zapewnienie realizatorów światła, nagłośnienia oraz scenografii;



	5) opracowanie projektów realizacji multimedialnych Koncertu; 6) zapewnienie realizacji multimedialnych Koncertu/widowiska; 7) zapewnienie rekwizytora 8) przygotowanie projektu zaproszeń i wydruk zaproszeń 700szt 9) zapewnienia projektu scenografii, oświetlenia i nagłośnienia – w terminie do 29.12.2022 r. 10) zorganizowanie zaplecza technicznego Wydarzenia poprzez ustawienie nagłośnienia, ustawienie oświetlenia, 11) posiadanie polisy OC oraz zapewnienia posiadania takiej polisy przez ewentualnych podwykonawców, odpowiednio na kwotę nie niższą niż wartość wynagrodzenia Wykonawcy lub zobowiązania danego podwykonawcy; 12) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. oraz innych norm technicznych, gwarantujących bezpieczeństwo ludzi i sprzętu; 13) zawarcie umów z podwykonawcami w zakresie zabezpieczenia nagłośnienia, oświetlenia, budowy sceny, budowy scenografii, zasilania w energię; 14) zapewnienie prowadzących, kierownika produkcji, kierownika planu, inspicjentów, opieki medycznej, obecności funkcjonariuszy straży pożarnej, ochrony, osób obsługujących Wydarzenie, pracowników technicznych; 15) Zapewnianie cateringu dla artystów oraz noclegów.
Kryteria oceny ofert ²	nie dotyczy

² Dotyczy zamówień udzielanych w trybie konkurencyjnym, w pozostałych przypadkach należy wpisać „nie dotyczy”




Termin i miejsce składania ofert/Termin i miejsce prowadzenia negocjacji ³	28.12.2022 r., telefonicznie lub online
---	---

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.

O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

ZGODNOŚĆ Z PLANEM FINANSOWYM (GK)	Główny Księgowy Biuro „Niepodległa” <i>Anna Niewęgłowska – Giersz</i> Data, podpis	ZATWIERDZENIE (Kierownik Zamawiającego)	Z-ca Dyrektora Biuro „Niepodległa” <i>Karol Gajewski</i> Data, podpis
---	---	---	--

³ Niepotrzebne skreślić