

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU
na dostawę i/lub usługę z zakresu działalności kulturalnej

I. ZAMAWIAJĄCY	
Nazwa i adres	Zamawiający: Biuro Programu „Niepodległa” ul. Mazowiecka 9 00-052 Warszawa kontakt@niepodlegla.gov.pl
Strona internetowa	https://niepodlegla.gov.pl
II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	
	Art. 11ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz paragraf 4 ust. 1pkt 6 Regulaminu udzielania zamówień z zakresu działalności kulturalnej dostawa / usługa z zakresu działalności kulturalnej z kategorii: ☒ Wystawy, koncerty, konkursy, festiwale, widowiska, spektakle teatralne, przedsięwzięcie z zakresu edukacji kulturalnej
III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	
Nazwa postępowania	Kompleksowa organizacja wydarzenia kulturalno-edukacyjnego pt. „III Powstanie Śląskie” obejmująca stworzenie koncepcji artystycznej oraz scenariusza, produkcję wielkoformatowej animacji komputerowej i materiałów graficznych oraz organizację pokazów animacji – mappingu.
Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia (np. parametry, sposób i miejsce realizacji, termin realizacji, istotne postanowienia umowy)	Kompleksowa organizacja wydarzenia kulturalno-edukacyjnego pt. „III Powstanie Śląskie” obejmująca stworzenie koncepcji artystycznej oraz scenariusza, produkcję wielkoformatowej animacji komputerowej i materiałów graficznych oraz organizację pokazów animacji – mappingu w dniach 24.04-02.05.2021 r. w Warszawie w tym: zapewnienie reżysera Wydarzenia, konsultantów, kierownika produkcji oraz producenta. Stworzenia projektów plastycznych, scenopisu obrazkowego, animatik na podstawie scenopisu, animacji 2D i 3D w tym: teksturowanie, rendering, motion design i kompozycja obrazu. Zapewnienie projektów materiałów promujących Wydarzenie (min. projekty graficzne do citylightów). Zapewnienie

	kompozycji muzycznych oraz efektów dźwiękowych do animacji w tym wynajęcie studia muzycznego, zapewnienie zespołu muzycznego, który podczas wyświetleń widowiska odgrywać będzie muzykę „na żywo”. Zapewnienie projektorów, akcesoriów i multimediiów do ich obsługi niezbędnych do realizacji Wydarzenia, zbudowania konstrukcji wież na projektory w tym: montaż i demontaż. Zapewnienia ekipy technicznej w tym: dźwiękowców, oświetleniowców, montażystów, zorganizowania zaplecza technicznego Wydarzenia poprzez ustawienie wież, ustawienie nagłośnienia, ustawienie oświetlenia, zapewnienie agregatu prądotwórczego i zapasu paliwa. Zapewnienie prowadzących, kierownika produkcji, kierownika planu, opieki medycznej, obecności funkcjonariuszy straży pożarnej, ochrony, osób obsługujących Wydarzenie, pracowników technicznych. Poniesienie opłat na rzecz organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, zapewnianie wyżywienia dla ekip technicznych oraz noclegów.
Kryteria oceny ofert ¹	nie dotyczy
Termin i miejsce składania ofert /Termin i miejsce prowadzenia negocjacji ²	23.03.2021 r., telefonicznie.
O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.	

¹ Dotyczy zamówień udzielanych w trybie konkurencyjnym, w pozostałych przypadkach należy wpisać „nie dotyczy”

² Niepotrzebne skreślić

ZGODNOŚĆ Z PLANEM FINANSOWYM (GK)	 <i>Data, podpis</i>	ZATWIERDZENIE (Kierownik Zamawiającego)	 <i>Data, podpis</i>
---	---------------------------------------	---	---------------------------------------