

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień z zakresu działalności kulturalnej

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

na dostawę i/lub usług z zakresu działalności kulturalnej

I. ZAMAWIAJĄCY	
Nazwa i adres	Zamawiający: Biuro Programu „Niepodległa” ul. Jasna 24 00-054 Warszawa kontakt@niepodlegla.gov.pl
Strona internetowa	https://niepodlegla.gov.pl
II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	
	Art. 4d ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz § 4 ust. 1 pkt 6 i 7 Regulaminu zamówień z zakresu działalności kulturalnej dostawa / usługa z zakresu działalności kulturalnej z kategorii: ☒ Wystawy, koncerty, konkursy, festiwale, widowiska, spektakle teatralne
III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	
Nazwa postępowania	Kompleksowa produkcja koncertu pt. „Gramy dla Niepodległej”
Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia (np. parametry, sposób i miejsce realizacji, termin realizacji, istotne postanowienia umowy)	Kompleksowa produkcja koncertu pt. „Gramy dla Niepodległej” w dniu 11.11.2019 r. w tym: stworzenie autorskiego scenariusza koncertu, scenografii, zapewnienie wskazanych przez Zamawiającego artystów - wykonawców oraz wykonanie przez nich ustalonego programu artystycznego, zabezpieczenie zaplecza technicznego (scena, namiot) obsługi technicznej (np. akustyków), oświetlenia, ochrony, zaplecza sanitarnego, firmy sprzątającej. Miejsce: dziedziniec Pałacu Prezydenckiego w Warszawie
Kryteria oceny ofert ³	nie dotyczy
Termin i miejsce składania	

³ Dotyczy zamówień udzielanych w trybie konkurencyjnym, w pozostałych przypadkach należy wpisać „nie dotyczy”

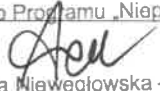
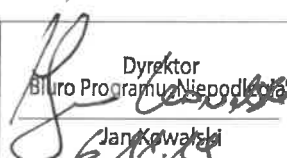
ofert/Termin i miejsce prowadzenia negocjacji ⁴	Jasna 24, Warszawa, 06.11.2019.
--	---------------------------------

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.

O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

ZGODNOŚĆ Z PLANEM FINANSOWYM (GK)	Główny Księgowy Biuro Programu „Niepodległa”  Anna Niewęgliwska – Giersz	ZATWIERDZENIE (Kierownik Zamawiającego)	Dyrektor Biuro Programu „Niepodległa”  Jan Kowalski
	06 LIS. 2019 Data, podpis		6.11.19 Data, podpis

⁴ Niepotrzebne skreślić