

Zamawiający
Biuro Programu „Niepodległa”
ul. Jasna 24, 00-054 Warszawa
+48 22 18 22 600

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w przetargu nieograniczonym na
druk, konfekcjonowanie i wysyłkę kalendarzy Biura
Programu „Niepodległa” na rok 2019

o wartości poniżej progu określonego w art. 11 ust. 8
ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986)

Sprawa numer 6/2018

Warszawa, dnia 22 listopada 2018 r.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, dalej jako „SIWZ”, zwana również instrukcją dla Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986) zwanej dalej w skrócie „upzp”, na **druk, konfekcjonowanie i wysyłkę kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019** o wartości poniżej progu określonego w art. 11 ust. 8 upzp.

§ 1. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do instrukcji dla Wykonawców i zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (konsorcjum), pod warunkiem, że Wykonawcy spełnią następujące wymagania:
 - 3.1 żaden z wykonawców ubiegających się o zamówienie nie podlega wykluczeniu,
 - 3.2 oświadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 3.3 Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wraz z ofertą należy przedstawić stosowne pełnomocnictwo przewidujące ich sposób współdziałania oraz zakres odpowiedzialności.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 upzp.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
10. W postępowaniu nie będzie żądane wadium.
11. W postępowaniu nie będzie żądane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Oferta oraz dokumenty określone w § 2 SIWZ winny być trwale ze sobą spięte.
13. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
14. Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę go reprezentującą.
15. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być zaparafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być zaparafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
16. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 19). W treści oferty winna być umieszczona informacja o łącznej liczbie stron oferty wraz z liczbą i wykazem załączników do oferty.
17. Ofertę należy złożyć w formie oryginału. Pozostałe dokumenty z wyłączeniem pełnomocnictwa do złożenia oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z



oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

18. O ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do jej podpisania w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 upzp. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane, z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.
20. Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów kontaktowych oraz zaadresowane na następujący adres Zamawiającego:

**Biuro Programu „Niepodległa”
ul. Jasna 24, 00-054 Warszawa**

oraz opisane:

**Oferta na druk, konfekcjonowanie i wysyłkę kalendarzy Biura Programu
„Niepodległa” na rok 2019**

Nie otwierać przed godz. 12.30 dnia 30 listopada 2018 r.

21. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta, ale opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA lub odpowiednio WYCOFANIE OFERTY. Oświadczenie obowiązany jest podpisać Wykonawca lub osoba umocowana do jego reprezentacji.
22. Niespełnienie wymagań określonych w pkt. 12, 15, 16, 19, 20 nie będzie skutkować odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
23. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z uwzględnieniem przepisu art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
24. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - 24.1. prawidłowo wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 24.2. oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 24.3. pełnomocnictwo (o ile zostało udzielone);
 - 24.4. oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3 do SIWZ) składane w terminie wskazanym w § 2 pkt. 3 SIWZ.

§ 2. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy oraz wymagane dokumenty



1. Warunki wymagane od Wykonawców. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 niepodlegają wykluczeniu,

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: zrealizowanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej dwóch usług polegających na druku o wartości min. 50 000 zł brutto każda.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach, którego polega Wykonawca nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazie zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, których zadał Zamawiający.

2. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy, usługi, roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego:

2.1. Składanych wraz ofertą:

2.1.1. podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 upup (załącznik nr 2 do SIWZ),

2.1.2. podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 upup (załącznik nr 3 do SIWZ),

2.2. Składanych na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:

2.2.1. wykaz zrealizowanych usług o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.2,

3. Stosownie do art. 24 ust. 11 upzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie, o którym mowa stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.



4. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu zastosowanie ma art. 24aa ust. 1 upzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Stosownie do art. 26 ust. 2 upzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp.
6. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu złożonych przez Wykonawcę, stanowiących załączniki oferty. Ocena będzie dokonana metodą: spełnia – nie spełnia.

§ 3. Określenie przedmiotu zamówienia łącznie z wyszczególnieniem wszelkich dodatkowych usług, które mają być wykonane w ramach umowy

- I. Szczegółowe określenie Przedmiotu zamówienia na **druk, konfekcjonowanie oraz wysyłkę kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019, według poniższej specyfikacji:**
 1. Kalendarz biurkowy (załącznik nr 6)
 - 1.1. nakład – 7500 egzemplarzy
 - 2.1. liczba stron –28
 - 3.1. format 210 x 148 mm
 - 4.1. papier Panta Alto 1.3 300 g/m2
 - 5.1. kolory 4+4 (4 x PANTONE paleta standardowa)
 - 6.1. dodatki
 1. kalendarz biurkowy stojący
 2. rozkładany w formę trójkąta
 3. biała drucziana spirala
 4. konstrukcja z czarnego kartonu barwionego w masie o gramaturze 400 g/m2
 2. Pocztówka
 - 1.1. nakład – 7500 egzemplarzy
 - 2.1. format A5 (210 x 148 mm)
 - 3.1. papier Panta Alto 1.3 300 g/m2
 - 4.1. kolory 4+2 (4 x PANTONE paleta standardowa, 2 x PANTONE paleta standardowa)
 - 5.1. uszlachetnienie - hot stamping na awersie wykonany wysokiej jakości folią o odcieniu w kolorze PANTONE 871U
 3. Konfekcjonowanie: spakowanie 7 500 zestawów (kalendarz biurkowy oraz pocztówka) w koperty zapewniające dostarczenie materiałów do Odbiorców w stanie nieuszkodzonym.
 4. Wysyłka: wysyłka materiałów
 - 1.1. 6.500 przesyłek krajowych, zawierających zestaw: kalendarz biurkowy oraz pocztówka na przesłane wcześniej w formacie excel adresy korespondencyjne). Dostarczenie przez Zamawiającego listy adresatów w formie elektronicznej nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy, oraz



2.1. 1000 zestawów (kalendarz biurkowy oraz pocztówka) spakowanych w niezaklejone koperty dostarczonych na adres Zamawiającego, tj. **Biuro Programu „Niepodległa”, ul. Jasna 24, 00-054 Warszawa.**

II. Dodatkowe informacje dotyczące realizacji umowy

1. Dostarczenie przez Zamawiającego projektów graficznych w formie elektronicznej (w formacie PDF) nastąpi **w terminie do 2 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wydruku próbnego pocztówki oraz 2 wskazanych stron wkładu kalendarza **w terminie do 2 dni roboczych** od dnia przekazania materiałów przez Zamawiającego.
3. Zamawiający **w terminie do 2 dni roboczych** od daty otrzymania wydruku próbnego zaakceptuje lub zgłosi uwagi. Wykonawca uwzględni zgłoszone zastrzeżenia i dokona niezbędnych korekt **w terminie do 2 dni roboczych** od ich zgłoszenia, po którym to terminie przekaże wydruk próbny do ponownego odbioru.
4. Wydrukowane, spakowane zestawy kalendarzy, Wykonawca zobowiązuje wysłać na przekazane wcześniej, drogą elektroniczną adresy bądź dostarczyć na adres Zamawiającego.

III. Zmiany postanowień umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej na skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:

1. Konieczności zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
2. Rezygnacji z części zamówienia w przypadku rezygnacji z realizacji projektu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
3. Konieczności wprowadzenia zmian technologicznych realizacji zamówienia – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy i/lub termin realizacji umowy.

§ 4. Pożądany lub wymagany termin wykonania umowy

Nie wcześniej niż **4 dni roboczych** i nie później niż **10 dni roboczych** od daty akceptacji przez Zamawiającego wydruku próbnego.

§ 5. Opis kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Oznaczenie kryterium	Kryterium	Liczba pkt (waga kryterium)
C.	Cena za druk, konfekcjonowanie oraz wysyłkę kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019	60
T.	Termin realizacji Przedmiotu zamówienia (liczba dni roboczych od akceptacji przez Zamawiającego wydruku próbnego)	40
Razem		100

1. Kryterium (C): Cena. Skala punktów możliwych do otrzymania w ramach tego kryterium (60 pkt.):

- 1.1. Wykonawca oblicza cenę oferty na realizację przedmiotu zamówienia biorąc pod uwagę wartość netto. Następnie oblicza wysokość podatku VAT i ustala cenę. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty,

- 1.2. podczas oceny ofert w/w kryterium oceny stosowany będzie następujący sposób obliczenia: oferta z najniższą ceną ofertową uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium $C_{\min} = 60$ pkt. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem: $(C_{\min} : C_b) \times 60$ pkt, gdzie: $C_{\min}$ – oferta z najniższą ceną, C_b – cena oferty badanej, cena musi obejmować wszystkie elementy związane z realizacją zamówienia.
- 1.3. cena musi obejmować wszystkie elementy związane z realizacją zamówienia.
2. Kryterium (T): Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia (40 pkt).
 - 2.1. Wykonawca ustala czas, jaki jest konieczny do realizacji Przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wymogu Zamawiającego opisanego w §4). Czas ten będzie brany pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 2.2. Podczas oceny ofert ww. kryterium oceny stosowany będzie następujący sposób obliczenia:
 - 2.2.1. oferta z najkrótszym terminem (T) uzyska maksymalną liczbę punktów, tj. 40. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem: $T_{\min} : T_b \times 40$ pkt, gdzie: $T_{\min}$ – oferta z najkrótszym terminem, T_b – termin oferty badanej.
3. Ostateczna ocena stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach: $O = C + T$.

§ 6. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert

1. Oferty należy złożyć w Biurze Programu „Niepodległa”, Warszawa, ul. Jasna 24, w sekretariacie **do godziny 12.00 w dniu 30 listopada 2018 r.** pod rygorem nierozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.
2. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychylając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie złożyć oferty w terminie.

§ 7. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, z zastrzeżeniem że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

§ 8. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w Biurze Programu „Niepodległa”, Warszawa, ul. Jasna 24, **o godzinie 12.30 w dniu 30 listopada 2018 r.**

§ 9. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert i zgłaszać na piśmie oświadczenia do protokołu.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



3. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
 4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 4.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 4.3 ceny, terminu wykonania zamówienia.
 5. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i SIWZ, a następnie ocenione zgodnie z kryteriami i warunkami zawartymi w SIWZ przez Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia.
 6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 7. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 9. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 9.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 9.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 9.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 10. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 11. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie to zawierać będzie informacje o:
 - 11.1. Wykonawcach wykluczonych z postępowania, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego,
 - 11.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego,
 - 11.3. wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z podaniem nazwy i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru, a także informacje na temat innych złożonych ofert oraz punktację przyznaną tym ofertom w trakcie ich oceny
 - 11.4. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Informacja ta zamieszczona będzie jednocześnie na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
12. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę z najwyższą liczbą punktów.

§ 10. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami i wykonawcami

oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz oświadczenie w przedmiocie czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

1. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień: Maria Czaputowicz, tel. 22 182 26 11, mail: mczaputowicz@niepodlegla.gov.pl godz. 10:00 – 16:00; w sprawach formalnych: Tomasz Rokicki, tel. 22 182 26 03, mail: trokicki@niepodlegla.gov.pl, godz. 10:00 – 16:00.
2. Zamawiający określa sposób porozumiewania się z zachowaniem zasad określonych w art. 10 upzp – pisemnie lub pocztą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia drogą inną niż pisemna, każda ze stron na żądanie drugiej strony ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania, przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, w terminie określonym w art. 38 ust.1 i 1a upzp.

UWAGA: żadne wyjaśnienia treści SIWZ nie będą udzielane telefonicznie.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniany na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
7. Wyjaśnienia treści SIWZ, o których mowa w punkcie 5 dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniony SIWZ – <https://niepodlegla.gov.pl/bip>
8. W sytuacji opisanej w punkcie 6 powyżej Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ. Ponadto informacja ta zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniony SIWZ.

9. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany treści SIWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania stają się integralną częścią SIWZ.
10. Pytania należy kierować do Zamawiającego.
11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania przedofertowego.

§ 11. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 upzp.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia przed upływem terminu składania ofert oraz Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert zawiadomienie o unieważnieniu postępowania dodatkowo będzie zawierać informacje o:
 - 1.1. Wykonawcach wykluczonych z postępowania,



1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

§ 12. Udzielenie Zamówienia

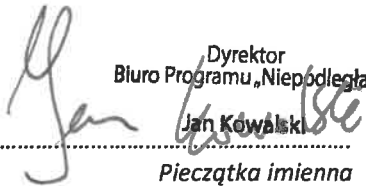
1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w upzp, SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej, a o wynikach niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której istotne postanowienia stanowią załącznik numer 5 do SIWZ.
4. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowę z tym Wykonawcą Zamawiający podpisze w terminie określonym w art. 94 upzp), nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, pod warunkiem przedstawienia przed jej podpisaniem umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

§ 13. Istotne postanowienia umowy

Umowa zostanie zawarta w oparciu o istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ.

§ 14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.


Dyrektor
Biuro Programu „Niepodległa”
Jan Kowalski
.....
Pieczęćka imienna

NAZWA (imię i nazwisko) WYKONAWCY:

ADRES (siedziba lub miejsce zamieszkania) WYKONAWCY:

NAZWA I ADRES FIRMY (zakładu) PROWADZONEJ PRZEZ WYKONAWCĘ:

TELEFON: _____

FAKS: _____

ADRES E-MAIL: _____

NUMER NIP: _____

NUMER REGON: _____

OFERTA

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na druk, konfekcjonowanie i wysyłkę kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019 oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w następującej cenie:

Wartość netto	Podatek VAT		Cena (za cały nakład)
	Stawka	Kwota	

Termin realizacji Przedmiotu zamówienia (nie wcześniej niż 4 dni roboczych i nie później niż 10 dni roboczych od daty akceptacji wydruku próbnego)	_____
--	-------

Części zamówienia oraz firmy podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć ich wykonanie:

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy
1.		
...		

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy w tym zakresie zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Istotne Postanowienia Umowy (Załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wskazanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Ofertę niniejszą składamy na¹ kolejno zaparafowanych i ponumerowanych stronach.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej oferty są:²

1. _____
3. _____
5. _____
7. _____

2. _____
4. _____
6. _____
8. _____

¹ Należy wpisać łączną ilość stron tj. formularz oferty wraz z wszystkimi załącznikami i dokumentami wymaganymi SIWZ

² Należy wymienić wszystkie dokumenty załączone do oferty



(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 25a ust. 1 pkt 1 upzp)
--	--

W nawiązaniu do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **druk, konfekcjonowanie i wysyłkę kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019** prowadzonego przez Biuro Programu „Niepodległa”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 upzp.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)

2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej opisane w § 2 ust. 1 pkt 1.2:

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:



Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: _____ (podać pełną nazwę/firmę, _____ adres, _____ a _____ także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)



<i>(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 25a ust. 1 pkt 1 upzp)
--	--

W nawiązaniu do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **druk, konfekcjonowanie i wysyłkę kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019** prowadzonego przez Biuro Programu „Niepodległa”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1.1 niepodlegają wykluczeniu,

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej:

1.2.1 zrealizowanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej dwóch usług polegających na druku o wartości min. 50 000 zł brutto każda.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:



....., w następującym zakresie:
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)



<i>(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 24 ust. 11 upzp)
--	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **druk, konfekcjonowanie i wysyłkę kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019** prowadzonego przez Biuro Programu „Niepodległa”, oświadczam, co następuje:

- ☐ nie należymy do żadnej grupy kapitałowej¹
- ☐ nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy złożył/złożyli odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu¹
- ☐ należymy do grupy kapitałowej z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy złożył/złożyli odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu:^{1, 2}

1.1. nazwa: _____

1.2. adres: _____

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1kk.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)³

¹ odpowiednie zaznaczyć

² w przypadku przynależności do grupy kapitałowej, do której należą wykonawcy wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 upzp na stronie internetowej (tj. którzy w terminie złożyli oferty w tym postępowaniu), wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

³ czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

Uwaga:

oświadczenie należy złożyć w terminie **3 dni licząc od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 upzp.**



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986), dalej zwaną w skrócie upzp, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie, w myśl art. 2 ust. 10 upzp, przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego następujących usług: **druku, konfekcjonowania oraz wysyłki kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019**, zwanych dalej łącznie „Przedmiotem zamówienia” zgodnie z opisem i na zasadach zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących załączniki i integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu zamówienia w terminie _____ dni roboczych od daty akceptacji przez Zamawiającego wydruków próbnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić przedstawicielom Zamawiającego sprawowanie nadzoru nad procesem druku i wysyłki kalendarzy.

§ 2

W ramach niniejszej umowy Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada kwalifikacje, doświadczenie i personel niezbędny do wykonania Przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 powyżej,
2. zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwaną w skrócie SIWZ) dotyczącymi zakresu oraz wymogów dotyczących prac objętych Przedmiotem zamówienia i zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz Ofercie złożonej przez Wykonawcę przy czym SIWZ oraz Oferta stanowią odpowiednio załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy,
3. postanowienia niniejszej umowy wykona z zachowaniem zasady najwyższej staranności, zgodnie ze swoimi kwalifikacjami i posiadaną wiedzą fachową, oraz we współpracy z Zamawiającym,
4. jest przedsiębiorcą i zatrudnia pracowników oraz zleceniobiorców,



5. stosowane przez Wykonawcę wynagrodzenia dla pracowników i zleceniobiorców nie są niższe niż wynagrodzenia minimalne wynikające z przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 3

1. Z tytułu realizacji Przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 niniejszej umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie w wysokości _____ zł netto (słownie: _____ zł netto) + _____ % podatku VAT w kwocie _____ zł (słownie: _____ zł), tj. łącznie _____ zł brutto (słownie: _____ zł brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, jest wynagrodzeniem brutto, tj. uwzględnia wszelkie obciążenia publicznoprawne i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po przyjęciu przez Zamawiającego prawidłowo zrealizowanego Przedmiotu zamówienia na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę dokumentu księgowego (faktury VAT/rachunku) w terminie **14 dni** od dnia jego doręczenia do siedziby Zamawiającego. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia jest potwierdzenie należytego wykonania umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że celem wykazania należytego wykonania Przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem dowodami nadania (wysyłki) wydrukowanych zestawów kalendarzy do adresatów wskazanych przez Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do wglądu oryginały dowodów nadania (wysyłki) zestawów kalendarzy do adresatów wskazanych przez Zamawiającego.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, że:
 - 1.1. w razie niewykonania przez Wykonawcę Przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę w wysokości 30% wynagrodzenia opisanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 1.2. w razie opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umową w wysokości 2% wynagrodzenia opisanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,



- 1.3. w razie nienależytego wykonania Przedmiotu zamówienia, innego niż opóźnienie, o którym mowa w ppkt. 1.2 powyżej, poprzez które rozumie się w szczególności wykonanie Przedmiotu zamówienia niezgodnie z opisem zawartym w SIWZ Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umową w wysokości 15% wartości wynagrodzenia opisanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania Przedmiotu zamówienia.
2. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kara umowna płatna będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionego przez Zamawiającego dokumentu księgowego w terminie **7 dni** od dnia jego doręczenia do siedziby Wykonawcy.

§ 5

1. Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie określonym w SIWZ.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustaw: z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 121) oraz upzp.
4. Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą Umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego oraz Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1: SIWZ

Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy



Załącznik nr 3 do Umowy – Oświadczenie Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W związku z postanowieniami Umowy nr ____/2018 zawartej w dniu _____ 2018 r., dalej „Umowa” w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **druk, konfekcjonowanie i wysyłkę kalendarzy Biura Programu „Niepodległa” na rok 2019** prowadzonego przez Biuro Programu „Niepodległa”, znak 5/2018 Wykonawca tj. _____, dalej zwany „Wykonawcą” oświadcza, co następuje:

1. Zgodnie z postanowieniami Umowy Wykonawca oświadcza, iż potwierdza należyte wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego Umową, w tym w szczególności.:

- 1) druk 7500 (siedem tysięcy pięćset) kalendarzy biurkowych,
- 2) druk 7500 (siedem tysięcy pięćset) pocztówek,



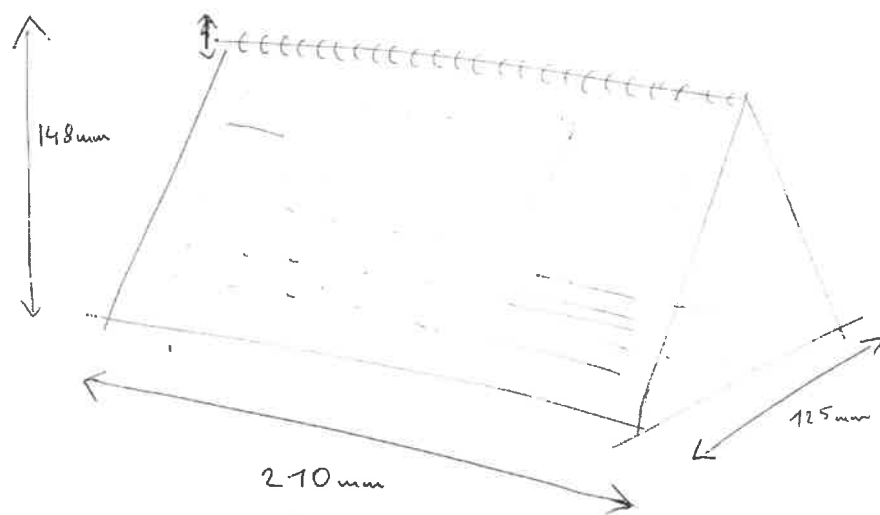
- 3) wykonanie konfekcjonowania zestawów kalendarzy wraz z pocztówką, dalej „zestawy” zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz
 - 4) nadanie (wysyłka) zestawów na adresy wskazane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca załącza do niniejszego oświadczenia potwierdzone za zgodność z oryginałem dowody (pocztowe, kurierskie itp.) nadania (wysyłki) zestawów na adresy wskazane przez Zamawiającego.

(data oraz podpis Wykonawcy)

Załączniki:

1. potwierdzone za zgodność z oryginałem dowody (pocztowe, kurierskie itp.) nadania (wysyłki) zestawów na adresy wskazane przez Zamawiającego





styczeń

2019



Spółdzielnia Artystów „Ład”

P W S C P S N

styczeń

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			



LAD wypełniał mieszkania w okresie międzywojennym. Chodzi oczywiście o meble ze Spółdzielni Artystów Plastyków „Ład”. Spółdzielnia założona w 1926 roku m.in. przez Wojciecha Jastrzębowskiego i Karola Stryeńskiego projektowała i produkowała meble i przedmioty użytkowe w charakterystycznym, prostym stylu z wykorzystaniem motywów ludowych i geometrycznych.

Handwritten signature or mark.